

【 問い合わせ管理 / サポート / カスタマーサクセス 】

企業ブランド力を上げる お問い合わせ管理方法とは?

株式会社ヌーラボ マーケティング部





Contents

- 01 自己紹介·会社案内
- 02 よくあるお問い合わせ管理方法とは
- 03 ブランドカを上げる問い合わせ管理方法とは?
- **04** Backlog を利用した問い合わせ管理方法とは?
- 05 Backlog · Cacoo 活用方法
- 06 まとめ



自己紹介

名前 渡部 一之

所属部署 マーケティング部

入社年 2021年1月

業務内容 導入時のヌーラボサービスの案内

セミナーのスピーカー





会社案内

会社名 株式会社ヌーラボ

設立年月日 2004年3月29日

所在地 福岡県福岡市中央区大名一丁目8番6号

国内拠点東京事務所、京都事務所

海外子会社 Nulab Inc. (ニューヨーク)

Nulab ASIA Pte.Ltd. (シンガポール)

Nulab B.V. (アムステルダム)

* 開発拠点及ひ゛マーケティンク゛拠点としての活動を担っています。









会社案内





提供サービス







ヌーラボサービスのセキュリティとガバナンスを強化するサービス



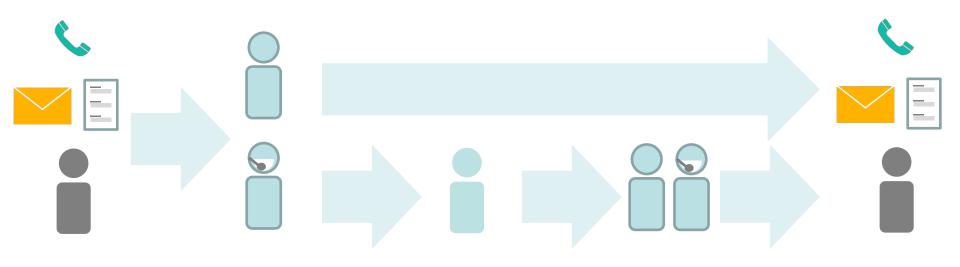


お問い合わせ管理で

発生してしまいがちなトラブルとは?



お問い合わせの流れ



問い合わせ元

問い合わせ受付担当 営業担当 問い合わせ内容に 詳しい担当 問い合わせ受付担当 営業担当

問い合わせ元



ケース A [自社 EC サイトを開設し販売している小売企業]

自社 EC サイトに問い合わせフォームを設置。顧客がフォームを入力すると問い合わせ内容が会社のメインアドレスへメールが送信。メール確認業務は<mark>1人のスタッフだけが対応</mark>

担当者が長期不在のタイミングに問い合わせを受けたがメインアドレスを確認する人がおらず 誰も検知できなかった

1 週間後に問い合わせを認知し慌てて対応開始するが、<mark>誰が担当するか業務状況の把握作業や</mark> 問い合わせ内容の検証・確認に更に3日費やし</mark>問い合わせを受けてから<mark>10日後に返信</mark>

返信した際にはお客様から「対応が遅い」とお怒りのメールを受け、<mark>ロコミサイトにも経緯が</mark> **書かれ会社のブランドを傷つける**ことになった

対応した従業員も責任を感じて疲弊しストレスを一人で抱え込み休職することになった



ケース B [既存顧客との取引がメインの有形材製造業]

営業担当が**顧客から製品のクレームを受ける**。営業担当は社内の技術部に相談し、技術部が担当を受け持つ

調査すると品質保証部への確認が必要で、技術部は品質保証部へ調査業務をメールで依頼。 品質保証部では製造工程確認のため工場へ電話で確認依頼と、仕入先への調査依頼のため資材 部に電話で業務を依頼…と**社内で複数のタスクが様々なツールで同時進行**

営業担当が現状把握のため社内確認するが、<mark>誰が何を担当しているか把握できない</mark>。加えて調査のために**顧客に対し五月雨式に検証依頼や詳細のヒアリングを実施**

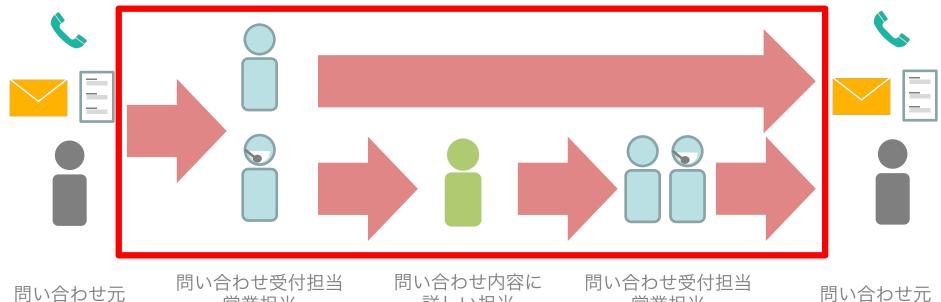
顧客から<mark>「話が全く進んでいない」とクレームを受け</mark>、関係性が悪化してしまった

その後調査したら同様の問い合わせを半年前に回答した実績もあったが、<mark>過去の問い合わせ内</mark> 容を共有する場がなく認識できていなかった



お問い合わせの流れ

数々のボトルネックポイント



営業担当

詳しい担当

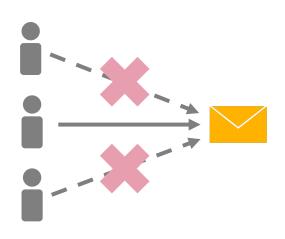
営業担当



ボトルネックポイント ① / ④

お問い合わせ状況を把握できない!

お問い合わせ受信状況が特定の担当者だけしか確認できない体制 担当者不在時や見落としなどで認知が遅れてしまう

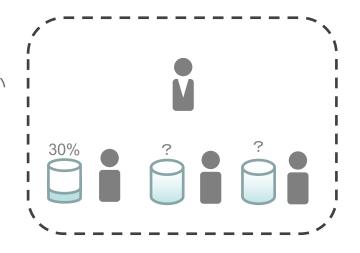




ボトルネックポイント ② / ④

メンバーの稼働状況がわからない!

メンバーが担当している業務や業務量を事前に把握できていない 都度確認作業が発生し必要以上コミュニケーション数が増え、 本来の業務内容に支障をきたしている

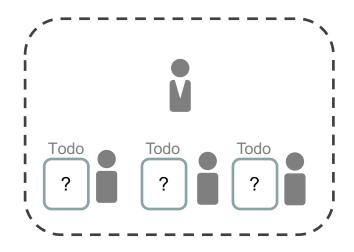




ボトルネックポイント ③ / ④

誰が何を担当しているか分からない!

今誰がどんな業務をしているか分からないので 現状把握が難しく回答の遅延を誘発

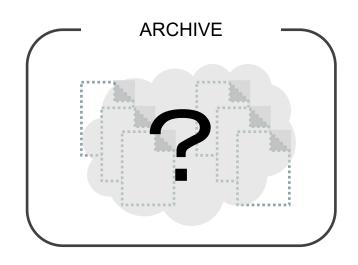




ボトルネックポイント ④ / ④

過去の問い合わせ内容を把握できない!

過去の内容はデータベースで管理しておらず 属人的に対応していたため過去の問い合わせを ヒントにした対応ができなかった

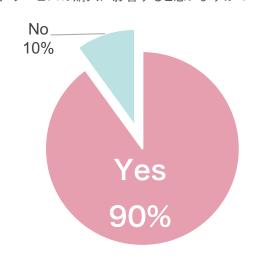




問い合わせ対応で売上にも影響する

9 割以上の人が、問い合わせ対応によって 企業やブランドイメージに影響を与えると回答

お客様窓口の対応は、その企業のイメージや商品・サービスの購入に影響すると思いますか?



n = 643

出典:モビルス株式会社『お客様窓口の利用実態調査レポート2022』 26pのデータを基に著者作成。



解消したいポイント

属人的な管理

業務進捗の見えない化

ナレッジが蓄積されていない



解消したいポイント

属人的な管理

業務進捗の見えない化

ナレッジが蓄積されていない



情報の共有と蓄積



理想的な情報の共有と蓄積とは?

現在進行中の進捗状況を把握できる

過去の対応履歴を記録していつでも誰でも参照できる

情報を把握しやすいまとめられたドキュメントが存在する



表計算ソフトやチャットツールでもできる?

表計算ソフト

集計やリスト化するには最適!

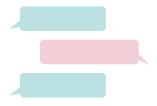
表示範囲が見にくい、維持管理が煩雑で更新遅延につながる場合もある



チャットツール

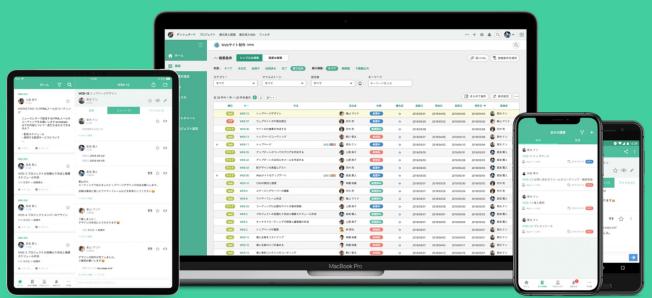
気軽にコミュニケーションも取れてスピード感は上がる!

やり取りが流れてしまい追いきれなくなってしまう恐れも





すべてのチームが使える プロジェクト管理ツール





国内最大規模のプロジェクト管理ツール

- タスク管理や Wiki など情報共有に関する豊富な機能がオールインワン
- 直感的に操作が可能なインターフェース
- SaaS版 / インストール版の2つの形態で提供



担当者・期限を明確に

チームのタスクを、担当者や期限を明 確にして課題を予定通りに完了させま しょう。課題の更新はBacklogやメー ルで受け取れます。



ガントチャートで可視化

プロジェクト計画をガントチャートで 可視化します。メンバーの進捗を把握 することで、作業の遅延にいち早く気 づけます。



Wikiでドキュメント管理

Backlog Wikiは個人メモ、会議の議事録、 作業マニュアル、仕様書などチームメンバ 一に向けた情報を文書で管理します。リン ク共有やPDF出力にも対応しています。



99 17 43

99 ☆ ↔

出先からも楽々!モバイルアプリ

無料で使えるBacklogモバイルアプリ (iOS / Android サポート) を利用すれ ば、外出先でもプロジェクトの進捗を 確認したり、課題の追加やコメントを 投稿できます。



実際の画面





業務タスク(課題)を追加

コメントで進捗のやりとり



Backlog をお問い合わせ業務で活用

- ✓ 問い合わせ内容をタスク (課題) として管理
- ✓ 複数人で利用し課題の担当者を割り当てや変更も可能



問い合わせ内容を課題に追加



実際の画面

✓ コメント機能で進捗を報告し業務内容を可視化 して問い合わせ内容をまるっと管理

✓ 課題情報は蓄積されいつでも見返せる環境



コメント欄で依頼・相談を行う





電話

種別

担当者設定

@メンション

メール通知

カテゴリ

状態のカスタム





三メールやフォーム

カテゴリ

状態のカスタム

@メンション

種別機能

担当者設定

メール通知



【メールによる課題登録】機能







| メールやフォーム

【メールによる課題登録】機能





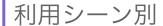


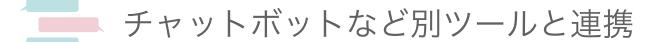
メールで受信し Backlog へ転送



メール本文の内容が 課題で登録







カテゴリ

状態のカスタム

@メンション

種別機能

担当者設定

メール通知

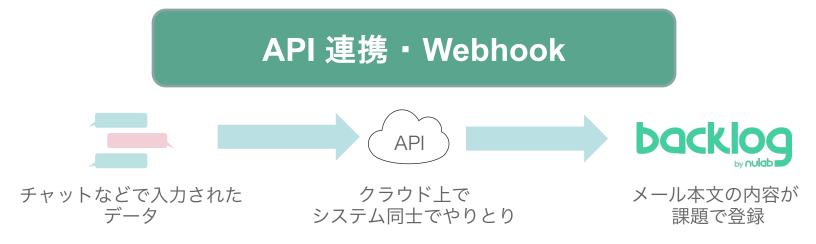


API 連携・Webhook





チャットツールなど別ツールと連携





蓄積されたデータをめとめる

Wiki でまとめる

よくあるお問い合わせや、社内で共有しておきたい情報などを ドキュメントでまとめて見やすく把握しやすいように!



言語化しにくい内容

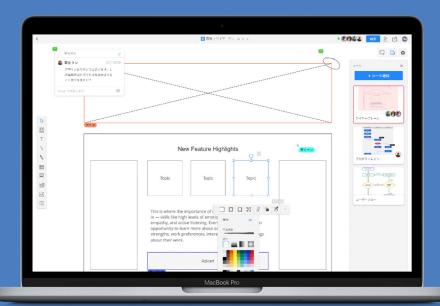
○ 言葉や文書で表現しにくいお問い合わせをわかりやすく伝えたい!

○ お問い合わせ時のオペレーションをフローチャートを作成したい!





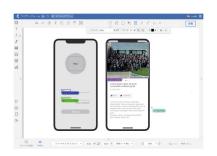
アイデアを形にする ビジュアルコラボレーションツール





共同編集可能なオンライン作図ツール

- ウェブサイトのレイアウト、作業計画などをオンライン上で簡単に作成 / 共有
- ワイヤーフレーム、フローチャート、組織図などの豊富なテンプレートやステンシル
- コメント機能、バージョン管理でチームコラボレーションを促進
- SaaS版 / インストール版の2つの形態で提供



リアルタイムで共同編集!

Cacooの特長は、何と言ってもオンラインで作図ができること。チームメンバーにURLで図を共有することでリアルタイムで共同編集できます。



豊富な図形やテンプレート

フローチャート、ワイヤーフレーム、ネットワーク構成図や組織図など、豊富なテンプレートと図形を活用して、プロジェクトで使える図を簡単に作成しましょう。



図の更新履歴をチェック!

図をバージョン管理できます。編集 前の図のバージョンを保存すること で、変更前と変更後の図を比較でき ます。



内容が自動更新される図の埋め込み機能

Cacooで作成した図は、ブログやwikiなどに埋め込むことができます。埋め込んだ後に、図を編集した場合でもその内容は自動的に反映されます。



IT、人材、小売、保険から製造業まで幅広く活用されています!











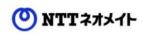
























株式会社はてな 様 ※2020年4月公開のインタビューより抜粋

セールスがお客様からもらった問い合わせをディレクターやエンジニアに 一目でわかるように共有できる仕組み

【お客様が契約前・後でちゃんと相談ができる体制】を作るため

- ○「顧客の温度感」を5段階レベルで設定し「温度感」を可視化
- 部署をまたいで進捗を追う必要のある情報はBacklogを検索すれば確認できる
- 「種別」を活用することで、問い合わせの種類にあわせた定型文

効果

- ▼ ミスコミュニケーションやストレスが軽減
- ▼ 誰が読んでもタスクの内容を理解できる
- ▼ 異動などで社内の担当者が変わった場合も過去の経緯を把握しやすくなる



詳細な内容は 導入事例ページにて公開中



お問い合わせ管理で重要なポイント

情報を共有し蓄積すること

- 社内で部署問わず情報を共有・蓄積し業務の可視化を実現!
- お問い合わせ内容に沿った回答内容と回答時間を削減!
- 担当者が代わってもノウハウは蓄積!

「信頼できる会社」のイメージをもってもらい企業ブランド力向上に取り組みましょう!



Backlog や Cacoo について

詳細な情報は、セミナーやお役立ちサイトにて公開中!



トライアル前の方対象 Backlog トライアル前説明会



ヌーラボサービスお役立ち資料

Backlog は 30 日間の無料トライアル 実施可能!